



POKYNY KE STRAVOVÁNÍ VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ

Č.j.: RGaZS/604/2025

Spisový znak: A.1

Skartační znak: A10

Vypracoval: vedoucí školní jídelny

Schválil: RNDr. Ing. Rostislav Halaš, ředitel školy

Pedagogická rada projednala dne: 28. 01. 2025

Dokument nabývá účinnosti dne: 1. 1. 2025

Řád školní jídelny je obsažen v dokumentu 23.05 Řád školní jídelny – pro strážníky a vyvěšen v ŠJ. Strážníci jsou povinni tento řád dodržovat!!!

Vyhláška o školním stravování č. 107/2005 Sb. vč. přílohy ve znění pozdějších novel; školský zákon 561/2004 Sb. §24, odst. 1 – školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku, dále vyhláška č. 84/2005 Sb. o závodním stravování.

1. **Cena 1 oběda (jen potravin):** kategorie strážníka: 7 – 10 roků 30 Kč; stanovená měsíční záloha 660 Kč
11 – 14 roků 34 Kč; stanovená měsíční záloha 750 Kč
15 roků a výše 40 Kč; stanovená měsíční záloha 880 Kč.

Pro správné zařazení strážníka do příslušné kategorie uvádějte na přihlášku **celé datum** narození.

2. **Úhrada: trvalým příkazem předem** na účet školy v ČSOB, a.s., č. ú.: **196 309 535 / 0300 + variabilní symbol**, přidělený ve ŠJ. Veškeré **platby za obědy** musí být na účtu školy **nejpozději poslední den v měsíci na měsíc následující**. Kdo tak **neučiní**, bude mít **odběr obědů dočasně zablokován**.

3. **Přihlášky ke stravování se odevzdávají v kanceláři ŠJ do 30. června!**

4. Povinnosti strážníků:

- ✓ **odevzdat včas přihlášku** ke stravování;
- ✓ nahlásit nebo potvrdit **číslo účtu**, ze kterého budou hrazeny zálohy na stravné a **na který jídelna vrací případné přeplatky**;
Noví strážníci nebo žáci školy navíc musí v kanceláři ŠJ:
- ✓ **převzít variabilní symbol**, bez kterého nelze úhradu správně přiřadit ke konkrétnímu strážníkovi;
- ✓ **zakoupit přístupový čip** v aktuální hodnotě, který slouží jako identifikace žáka při vstupu do školy i jako strážníka při odběru oběda, vydané čipy se zpět nevykupují;
- ✓ převzít **vstupní údaje** do internetové aplikace www.strava.cz pro přihlašování a odhlašování obědů a pro výběr jídel.

5. Obědy **musí být odhlášeny** vždy nejpozději **1 den předem do 12:00 hodin** v kanceláři ŠJ osobně, telefonicky na číslo **582 301 422**, nebo prostřednictvím internetu. **Nezaplacení obědů není považováno za odhlášení!**

6. **Přeplatky stravného budou vráceny** na strážníkem uvedené číslo účtu, hromadně zpravidla 1x ročně, **po ukončení školního roku**, tj. v červenci. Strážník je proto povinen schovávat veškeré doklady o zaplacení stravného minimálně 1 kalendářní rok pro případ kontroly, resp. řešení nesrovnalostí.

7. **Pro nemocné dítě je** možno odebrat oběd **jen první den** nemoci, obědy v dalších dnech nepřítomnosti je nutno **odhlásit!** (vyhl. o školním stravování č. 107/2005, §4 odst. 9). Platí i pro dospělé strážníky.

8. **Každá změna**, tj. změna bydliště, kontaktního telefonu, jména, **čísla účtu**, třídy, nebo zrušení stravování na určitý měsíc, **se musí včas nahlásit** v kanceláři ŠJ (při změně účtu není kam vrátit příp. přeplatek stravného).

9. Další informace ke školnímu stravování najdete na http://www.rg.prostejov.cz/skolni_jidelna.

V Prostějově dne 28. 1. 2025

RNDr. Ing. Rostislav Halaš
ředitel školy

Kateřina Hebelková
vedoucí ŠJ